

УТВЕРЖДЕН  
Общим собранием  
«Ассоциации оценочных  
организаций»  
Протокол  
от 9 апреля 2014 г.

**УСТАВ  
«АССОЦИАЦИИ ОЦЕНОЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

**СТАТУТ  
«АСАЦЫЯЦЫ АЦЭНАЧНЫХ АРГАНІЗАЦЫЙ»**

г.Минск

## УСТАВ АССОЦИАЦИИ ОЦЕНОЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация оценочных организаций (далее – Ассоциация) является некоммерческой организацией, объединяющей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, осуществляющих оценочную деятельность, а также организации, осуществляющие обучение (подготовку, переподготовку, повышение квалификации и иные формы образовательной деятельности) лиц, осуществляющих оценочную деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Ассоциация создана в целях координации оценочной деятельности, осуществляемой членами Ассоциации, а также для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законами и другими актами законодательства Республики Беларусь, настоящим Уставом, а также решениями органов управления Ассоциации, принятыми в соответствии с их компетенцией.

1.3. Ассоциация создается и действует на принципах: хозяйственной самостоятельности, законности, гласности, самоуправления, добровольности, равенства прав и обязанностей ее членов, доверия, добропорядочности и взаимопомощи в их отношениях.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация открывает расчетные и валютные счета в банках Республики Беларусь и банках иностранных государств в порядке, установленном законодательством. Ассоциация имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему. Ассоциация считается созданной и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном порядке. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица, индивидуального предпринимателя.

1.5. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и они не отвечают по

обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством либо учредительными документами Ассоциации. В случае признания Ассоциации экономически несостоятельной (банкротом) члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в сумме, не превышающей десяти базовых величин.

1.6. Ассоциация устанавливает деловые связи с государственными органами, организациями, иными коммерческими и некоммерческими организациями, а также гражданами как Республики Беларусь, так и иностранных государств, принимает участие в осуществлении с ними совместных мероприятий, направленных на выполнение уставных задач, вступает в международные и иные организации и сотрудничает с ними в соответствии с законодательством.

1.7. Полное официальное наименование:

на белорусском языке – Асацыяцыя ацэначных арганізацый;

на русском языке – Ассоциация оценочных организаций;

на английском языке – Association of Valuation Organizations.

Сокращенное наименование:

на белорусском языке – Асацыяцыя ацэначных арганізацый;

на русском языке – Ассоциация оценочных организаций;

на английском языке – Association of Valuation Organizations.

1.8. Местонахождение Ассоциации: Республика Беларусь, г.Минск, ул.Богдановича, д.153, помещение 115.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Основными целями Ассоциации являются:

представление и защита прав и законных интересов членов Ассоциации, координация их деятельности и повышение эффективности их работы;

объединение профессиональных участников рынка оценочных услуг, осуществляющих деятельность по проведению оценки объектов гражданских прав;

обеспечение благоприятных условий членам Ассоциации при осуществлении ими профессиональной деятельности;

оказание содействия заинтересованным государственным органам в выработке и проведении сбалансированной государственной политики в области оценочной деятельности в Республике Беларусь с учетом интересов профессиональных участников этой деятельности.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является консолидация действий членов Ассоциации в области оценочной деятельности,

защита интересов членов Ассоциации и оказание всесторонней помощи в решении стоящих перед ними задач.

2.3. Основными задачами Ассоциации являются:

изучение и обобщение национального и международного опыта, проведение исследований в области оценочной деятельности проводит, осуществление добровольной сертификации качества оказываемых услуг членами Ассоциации по их заявлению, носящую рекомендательный характер;

популяризация профессии оценщика в средствах массовой информации, организация и проведение конкурсы профессионального мастерства;

изучение и обобщение национального и международного опыта, проведение исследований в области оценочной деятельности проводит, осуществление добровольной сертификации качества оказываемых услуг членами Ассоциации по их заявлению, носящую рекомендательный характер;

представительство интересов членов Ассоциации в отношениях с международными профессиональными организациями оценщиков;

содействие повышению квалификации оценщиков;

организация информационного и методического обеспечения членов Ассоциации.

Для решения поставленных задач Ассоциация выполняет следующие функции:

принятие участия в разработке проектов технических и иных нормативных правовых актов об оценке стоимости объектов гражданских прав, инициирует рассмотрение их уполномоченным органом;

разработка и утверждение правил деловой и профессиональной этики в оценочной деятельности;

рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации по проведению оценки объектов гражданских прав;

внесение предложений руководителям оценочных организаций о поощрении работающих у них оценщиков;

взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления Республики Беларусь по вопросам осуществления оценочной деятельности;

проведение конференций, семинаров, совещаний, круглых столов, выставок и другие мероприятий для обсуждения вопросов в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности членов Ассоциации;

проведение анализа и прогнозирования ситуации на рынке оценочных услуг, подготовка предложений по развитию оценочной деятельности в Республике Беларусь;

предоставление информации о деятельности членов Ассоциации, опубликование указанной информации в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и документами Ассоциации;

обеспечение членов Ассоциации и иных лиц профессиональными аксессуарами и сувенирной продукцией с символикой Ассоциации;

осуществление иных соответствующих целям ее создания функций, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, настоящим Уставом, иными документами Ассоциации, а также решениями Общего собрания членов ассоциации, в связи с чем Ассоциация имеет соответствующие права и несет соответствующие обязанности

2.4. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для реализации уставных целей, посредством создания коммерческих организация и (или) участия в них.

Ассоциация учреждает средства массовой информации, осуществляет издательскую деятельность путем издания и продажи книг, журналов, газет, брошюр, бюллетеней и других видов печатных изданий, направленных на улучшение качества услуг в сфере профессиональной деятельности по проведению оценки объектов гражданских прав членами Ассоциации.

### **3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Членами Ассоциации являются юридические лица и индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, осуществляющие оценочную деятельность, а также организации, осуществляющие обучение (подготовку, переподготовку, повышение квалификации и иные формы образовательной деятельности) лиц, осуществляющих оценочную деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, которые:

- признают ее Устав;
- уплачивают ежегодные членские, целевые и вступительные взносы.

Размер членских, целевых и вступительных взносов утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

3.2. Прием в члены Ассоциации производится Общим собранием членов Ассоциации на основании письменного заявления. Решение

принимается в течение месяца со дня поступления заявления. В случае отказа в приеме заявителю направляется письменное сообщение с приведением мотивов к отказу в этом. Членство в Ассоциации возникает с момента принятия Общим собранием членом Ассоциации положительного решения. Принятым в Ассоциацию членам выдается свидетельство установленного образца.

3.3. Члены Ассоциации участвуют в ее деятельности через своих представителей. Постоянным представителем члена Ассоциации является его руководитель либо уполномоченное им лицо.

3.4. Члены Ассоциации имеют право:

участвовать в деятельности Ассоциации, формировании ее органов управления и быть избранными в их состав;

вправе пользоваться услугами Ассоциации;

безвозмездно получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления в порядке, установленном Ассоциацией;

безвозмездно пользоваться при выполнении своих уставных целей и задач поддержкой Ассоциации в защите своих прав и законных интересов в отношениях с деловыми партнерами, государственными органами, а также в установлении контактов с зарубежными органами власти и управления и организациями;

по поручению Ассоциации быть ее представителем в международных, государственных и иных организациях;

вносить предложения по совершенствованию регулирования оценочной деятельности, деятельности по проведению экспертизы и повышению эффективности работы членом Ассоциации;

использовать принадлежность к Ассоциации в целях рекламы своей деятельности в порядке, установленном Ассоциацией;

обжаловать решения органов управления Ассоциации в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

по своему усмотрению выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года.

3.5. Члены Ассоциации обязаны:

соблюдать требования настоящего Устава и иных документов Ассоциации;

выполнять решения органов управления Ассоциации;

своевременно уплачивать членские взносы в размере и порядке, предусмотренном решением Общего собрания членом Ассоциации;

на возмездной основе, по сублицензионным договорам, использовать специализированное программное обеспечение, необходимое для выполнения оценки и предоставляемое Ассоциацией, в соответствии с решением Общего собрания членом Ассоциации и условиями сублицензионных договоров;

вносить целевые взносы на проведение организуемых Ассоциацией мероприятий, участниками которых эти члены являются, в размерах и сроки установленные правлением Ассоциации;

активно участвовать в достижении целей и осуществлении задач Ассоциации;

представлять Ассоциации информацию о своей деятельности в объеме и на условиях, определяемых Общим собранием членов Ассоциации, необходимую для реализации уставных целей и задач Ассоциации, в соответствии с законодательством;

развивать сотрудничество с общественными и иными организациями в сфере оценочной деятельности на основе доброжелательности, взаимного уважения и поддержки, безусловного выполнения взаимных обязательств.

3.6. Исключение из членов Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации в случаях:

– систематической неуплаты членских взносов без уважительных причин более трех месяцев;

– нарушений требований настоящего Устава;

– систематического невыполнения обязанностей члена Ассоциации;

– осуществления деятельности членом Ассоциации противоречащей уставным целям и задачам Ассоциации.

3.7. Заявление о выходе из состава Ассоциации рассматривается Общим собранием членов Ассоциации.

3.8. Член Ассоциации считается вышедшим или исключенным из состава Ассоциации с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации соответствующего решения.

3.9. Члены Ассоциации, вышедшие или исключенные из состава Ассоциации, несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально внесенным взносам в течение двух лет с момента выхода, если эти обязательства возникли во время их членства в Ассоциации.

3.10. Членские, целевые вступительные взносы членам Ассоциации, вышедшим или исключенным из состава Ассоциации, не возвращаются.

## **4. СОСТАВ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Органами управления Ассоциации являются:

Общее собрание членов Ассоциации;

Правление Ассоциации;

Председатель Ассоциации.

4.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, определяет цели и стратегию развития Ассоциации. Представитель члена Ассоциации принимает участие в работе Общего собрания членов Ассоциации на основании, приказа или доверенности, либо документа, удостоверяющего личность, если членом Ассоциации является индивидуальный предприниматель без образования юридического лица. Общее собрание членов Ассоциации вправе принять к рассмотрению любые вопросы, в том числе и относящиеся к компетенции иных органов управления Ассоциации.

4.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы на разрешение других органов управления Ассоциации.

4.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

4.5.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений и дополнений;

4.5.2. определение основных направлений деятельности Ассоциации;

4.5.3. избрание Правления Ассоциации, Председателя Ассоциации, ревизионной комиссии или ревизора и досрочное прекращение их полномочий;

4.5.3. решение вопросов приема, выхода и исключения членов из состава Ассоциации;

4.5.4. утверждение бюджета Ассоциации и отчета о его исполнении;

4.5.5. утверждение размера оплаты труда Председателя Ассоциации;

4.5.6. утверждение размера и порядка внесения членских и целевых взносов;

4.5.7. рассмотрение отчетов Правления Ассоциации, Председателя Ассоциации;

4.5.8. рассмотрение и утверждение отчета ревизионной комиссии или ревизора;

4.5.9. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации;

4.5.10. принятие решений о создании коммерческих организаций либо участия в них.



4.6. Общее собрание членов Ассоциации могут быть очередным и внеочередным. Очередное собрание созывается Правлением Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в год и не позднее, чем в первом квартале года, следующего за отчетным.

Внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации может быть созвано по инициативе Правления Ассоциации, Председателя Ассоциации, ревизионной комиссии Ассоциации или ревизора Ассоциации, а также по инициативе не менее 1/3 членов, состоящих и зарегистрированных в Ассоциации.

Члены Ассоциации извещаются о созыве Общего собрания членов Ассоциации письменно путем направления заказной почтовой корреспонденции и (или) опубликования на сайте Ассоциации об этом информации, не позднее, чем за 15 дней до начала его проведения. В извещении указывается время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, предполагаемая повестка дня.

4.7. Общее собрание членов Ассоциации является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего количества его членов.

Решение Общего собрания членов Ассоциации считается принятым, если за его принятие проголосовало более 1/2 голосов, участвующих в Общем собрании членов Ассоциации.

4.8. Решения Общего собрания членов Ассоциации по подпунктам 4.5.1., 4.5.6., 4.5.9. пункта 4.5. настоящего Устава принимаются Общим собранием Ассоциации, если за их принятие проголосовало не менее 3/4 голосов участвующих в Общем собрании членов Ассоциации.

Каждый член Ассоциации при принятии решений имеет один голос.

4.9. Решение, отнесенное к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, может быть принято путем письменного опроса членов Ассоциации. В этом случае всем членам Ассоциации высылается перечень вопросов и проект решения по ним для голосования. В течение 10 дней с момента получения перечня вопросов член Ассоциации обязан письменно сообщить свое решение по поставленным вопросам.

4.10. Принятие решений Общим собранием Ассоциации, проводимого в порядке, предусмотренном пунктом 4.9. Устава происходит по правилам, предусмотренным пунктами 4.7. – 4.8. Устава.

Общее собрание членов Ассоциации на период проведения заседания избирает Председателя и секретаря Общего собрания. Председательствуют на Общем собрании членов Ассоциации поочередно представители членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым Председателем и секретарем. Протоколы Общих

собраний членов Ассоциации прошнуровываются, скрепляются печатью Ассоциации и подшиваются в соответствующее дело.

4.11. В период между Общими собраниями членов Ассоциации органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации, члены которого избираются Общим собранием членов Ассоциации из числа представителей членов Ассоциации сроком на 3 года. В состав Правления Ассоциации не может входить более одного представителя от одного члена Ассоциации.

Численность Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации и не должна быть менее 3 человек. В состав Правления Ассоциации включается Председатель Ассоциации, который является Председателем Правления Ассоциации. Членство в Совете Ассоциации является персональным и не допускает представительства.

4.12. Руководит деятельностью Правления Ассоциации и организует его работу Председатель Правления Ассоциации.

4.13. Заседания Правления Ассоциации проводятся один раз в полугодие, а также по мере необходимости, по инициативе Председателя Правления Ассоциации или не менее половины членов Правления Ассоциации.

Правление Ассоциации является правомочным, если на его заседании присутствует не менее 3/4 его членов, входящих в состав Правления Ассоциации.

Каждый член Правления Ассоциации при принятии решений имеет один голос.

Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов Правления Ассоциации. В случае равенства голосов голос Председателя Правления Ассоциации является решающим.

Решения Правления Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым Председателем Правления Ассоциации. Решения могут приниматься методом опроса членов Правления Ассоциации путем подписания протокола.

Член Правления Ассоциации может быть отстранен от выполнения своих обязанностей по решению Правления Ассоциации и досрочно выведен из состава Правления Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации по его личной просьбе, а также в случаях систематического (5 и более раз в течение года) неучастия в работе Правления Ассоциации.

4.14. К компетенции Правления Ассоциации относится:

обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;

предварительное рассмотрение бюджета Ассоциации и отчета о его исполнении и представление их на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации;

предварительное рассмотрение вопросов приема, выхода, исключения из состава Ассоциации;

принятие решений о позиции Ассоциации при обсуждении проектов технических и иных нормативных правовых актов об оценке стоимости объектов гражданских прав, об официальных обращениях, заявлениях и резолюциях от имени Ассоциации в государственные органы, общественные и иные организации по наиболее важным вопросам оценочной деятельности и в целях защиты интересов членов Ассоциации;

утверждение по представлению Председателя Ассоциации заместителя Председателя Ассоциации.

Правление Ассоциации вправе рассматривать и другие вопросы организации и деятельности Ассоциации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

4.15. Исполнительным органом Ассоциации является Председатель Ассоциации, который избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет.

Председатель Ассоциации действует на основании заключаемого с ним контракта, который подписывает уполномоченный Общим собранием представитель члена Ассоциации. Контракт заключается с Председателем Ассоциации при исполнении функций Председателем Ассоциации на возмездной основе.

При исполнении функций Председателем Ассоциации на безвозмездной основе его полномочия подтверждаются протоколом Общего собрания членов Ассоциации.

Председатель Ассоциации осуществляет повседневное оперативное руководство деятельностью Ассоциации и несет ответственность за выполнение стоящих перед ней целей и задач. Председатель Ассоциации представляет ее в Республике Беларусь и за рубежом во взаимоотношениях с государственными, общественными и иными органами и организациями, без доверенности действует от ее имени.

В компетенцию Председателя Ассоциации также входит:

организация выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, практическая реализация основных направлений деятельности Ассоциации;

организационное обеспечение проведения заседаний высших органов управления Ассоциации;

выработка и внесение на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации предложений и рекомендаций по вопросам, входящим в сферу деятельности Ассоциации;

утверждение штатного расписания и размеров оплаты труда работников Ассоциации;

утверждение документов, регламентирующих деятельность структурных подразделений Ассоциации;

утверждение правил внутреннего трудового распорядка, функциональных обязанностей и должностных инструкций работников Ассоциации;

принятие на работу и увольнение в соответствии с трудовым законодательством Республики Беларусь работников Ассоциации;

подписание распорядительной и финансовой документации;

распоряжение финансовыми средствами Ассоциации в пределах утвержденного Общим собранием членов Ассоциации бюджета и в соответствии с целями, задачами и функциями Ассоциации;

распоряжение имуществом Ассоциации в пределах, предоставленных Общим собранием членов Ассоциации;

принятие решений по вопросам административной, хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, совершение всех необходимых для деятельности Ассоциации юридических действий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

открытие счетов, выдача доверенностей, заключение от имени Ассоциации гражданско-правовых сделок.

Председатель вправе решать и другие вопросы деятельности Ассоциации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Правления Ассоциации.

4.16. Решения, принятые органами управления Ассоциации с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, являются недействительными с момента принятия.

## **5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет ревизионная комиссия Ассоциации или ревизор Ассоциации. Ревизионная комиссия или ревизор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации в количестве 3-х человек сроком на 1 год из числа работников членов Ассоциации. Ревизионная комиссия из своего состава избирает Председателя, который организует ее работу.

5.2. В состав ревизионной комиссии не могут входить члены Правления Ассоциации, Председатель Ассоциации и должностные лица, деятельность которых проверяется. Ревизионная комиссия или ревизор Ассоциации ежегодно осуществляет проверки финансовой деятельности Ассоциации, составляет заключение по годовому отчету и балансу Ассоциации и представляет их Общему собранию членов Ассоциации.

5.3. При необходимости по решению Правления Ассоциации ревизионная комиссия или ревизор могут провести дополнительную проверку финансовой деятельности Ассоциации.

## **6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ**

6.1. Имущество Ассоциации составляют ее основные фонды, оборотные средства и иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация обладает правом собственности на имущество, добровольно переданное ей членами Ассоциации. Ассоциация не имеет права собственности на имущество своих членов.

6.2. Имущество и финансовые средства Ассоциации образуются за счет:

- членских взносов;
- целевых взносов членов Ассоциации;
- иных источников, не запрещенных законодательством.

Для материально-финансового обеспечения уставных целей и задач Ассоциация вправе:

- привлекать и организовывать использование материальных и финансовых средств белорусских и иностранных организаций для реализации своих уставных целей и задач, проектов и программ;
- открывать счета, в том числе валютные, в банковских учреждениях;
- осуществлять иные виды деятельности, отвечающие целям и задачам и не запрещенные законодательством Республики Беларусь.

Члены Ассоциации не имеют каких-либо прав на имущество, являющееся собственностью Ассоциации.

Имущество Ассоциации, оставшееся после расчетов с бюджетом и кредиторами, направляется по решению Общего собрания членов Ассоциации на цели, предусмотренные Уставом Ассоциации.

## **7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Ассоциация ведет в установленном порядке оперативный и бухгалтерский учет, представляет отчетность и несет ответственность за их достоверность.

7.2. Порядок документооборота в Ассоциации устанавливается Председателем Ассоциации в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Отчетный период деятельности Ассоциации устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

7.4. Все решения коллегиальных органов Ассоциации оформляются протоколами.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется путем в порядке, установленном законодательством.